



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រាជធានីភ្នំពេញ

លេខ: ៧២៩/នស.ប.៧២៩

នាស៊ី សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

២០១៨

អនុប្រើស្ស

ស្តីពី

ការរៀបចំនិឡានរប្រោះត្ថូនជនបេតវត្ថុ និងការរៀបចំនិឡាន
ជំនួយប្រជាធិបតេយ្យទីផ្សារ និងការរៀបចំនិឡានដើម្បី

រាជធានីភ្នំពេញ

- បានយើងឱ្យរដ្ឋមន្ត្រីនឹងការរៀបចំនិឡានរប្រោះត្ថូនជនបេតវត្ថុ
- បានយើងឱ្យរាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ និងក្រសួងពេទ្យ ឯកសារនៃការរៀបចំនិឡានរប្រោះត្ថូនជនបេតវត្ថុ
- បានយើងឱ្យរាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ និងក្រសួងពេទ្យ ឯកសារនៃការរៀបចំនិឡានជំនួយប្រជាធិបតេយ្យ
- យោងតាមសំណែរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងពេទ្យ ឯកសារនៃការរៀបចំនិឡានជំនួយប្រជាធិបតេយ្យ

នគរូបរាល់

ឈ្មោះ

អនុប្រធានបាល និងក្រសួងពេទ្យ ឯកសារនៃការរៀបចំនិឡានជំនួយប្រជាធិបតេយ្យ

អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៩ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធឌីជីថាមបេស់ក្រសួង
រៀបចំដែនដី នគរបន្ទីយកម្មនិងសំណង់។

ទ្វាន់៖

កក្យសត្វលំនៅហានដែលប្រើក្នុងអនក្រឹត្យនេះសំដេតាលើលំនៅហានសម្រាប់គ្រូសារ
ដែលមានប្រាក់ចំណូលមធ្យម ប្រាក់ចំណូលទាបនិងក្រុមដែនបាយដោយគ្រោះ។

ទ្វាន់៖

អគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅហានមានភាគកំចុងដោនាសាធារណ៍ការឱ្យក្រសួងរៀបចំដែនដី នគរបន្ទីយកម្ម
និងសំណង់ ក្នុងការងារ៖

- សិក្សាអំពីស្ថានភាពបច្ចុប្បន្ននៃលំនៅហាន តម្រូវការលំនៅហាន ការធ្វើតំណែងលំនៅហាន
និងការរៀបចំដីសម្រាប់លំនៅហានក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ននិងលោកស្រាវជ្រាវ

- សហការជាមួយអង្គភាពអន្តរជាតិ ដើម្បីអភិវឌ្ឍ សង្គមសីវិល អង្គភាពមិនមែនដោកីបាល
សហគមន៍មូលដ្ឋាន សហគមន៍ជាតិនិងអន្តរជាតិ ក្នុងការកែវគោរពបញ្ជាផ្ទាល់និងប្រការ
សាងសង់លំនៅហានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានប្រាក់ចំណូលមធ្យម ប្រាក់ចំណូលទាប
និងក្រុមដែនបាយដោយគ្រោះបុរាណតំងលំនៅតី

- សិក្សាប្រាក់ពីស្ថានបទដ្ឋានបច្ចេកទេសលំនៅហានមានតម្លៃទាបនិង
រៀបចំគម្រោងអភិវឌ្ឍន៍លំនៅហាន

- រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រ គោលនយោបាយនិងបទដ្ឋានគឺយុត្តិសំដៈតាមសិទ្ធិទទួល
បានលំនៅហានសមរម្យបេស់ប្រជាពលរដ្ឋ

- សហការជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធក្នុងការលើកទីកចិត្តដល់ការវិនិយោគលំនៅហាន
សម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានប្រាក់ចំណូលមធ្យម ប្រាក់ចំណូលទាបនិងក្រុមដែនបាយដោយគ្រោះ

- សហការជាមួយគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងដីរដ្ឋប្រាក់កម្រិត ខេត្ត ក្នុងការដោះស្រាយ
សំណង់បណ្តាត់:ភាសន្ទូលឱ្យដីរដ្ឋដែលត្រូវបានទ្រាន់ការបំផោយខុសច្បាប់តាមការងារ
ទីក្រុងនិងទីប្រជុំដែន

- សហការជាមួយស្ថាប័នរដ្ឋនិងការដែលមើលឱ្យរៀបចំបទដ្ឋានគឺយុត្តិក្នុងការគ្រប់គ្រង
មូលនិធិនិងគ្រប់គ្រងសណ្ឋាគារសម្រាប់លំនៅហានតាមលំដាប់ប្រាក់

- គ្រប់គ្រងអចលនទ្រព្យដែលទទួលបានពីកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរក្សាទី និងការងារដី
និងសហគមន៍

- ឯកសារយិនិងណែនាំដល់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីនិងលទ្ធភាពដែលអាចទទួលបាន
លំនៅហាននិងរៀបចំនៅក្នុងការងារដី និងការងារដី

- ផ្តល់យោបល់លើគម្រោងស្រីសុសាងសង់និងអភិវឌ្ឍន៍លំនៅហានសម្រាប់គោលដៅ
សង្គមកិច្ច

- តាមដាននិងការយកមួយការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ តាមនយោបាយនិងបទភ្លានគតិយុត្តិ
និងការអនុវត្តតម្រាងនានាពាក់ព័ន្ធនឹងការងារលំនៅហេង
- បំពេញការងារឱ្យជាបេក្ខាគារការងារលំនៅហេង ពិសេសកម្មវិធីលំនៅហេង
សង្គមកិច្ច។

២.៥.៥.-

អគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅហេងមាននាយកដ្ឋានចំណាំៗចំនួន ៣ ដូចខាងក្រោម៖

- នាយកដ្ឋានបទប្បញ្ញត្តិ ដែនការនិងទំនាក់ទំនុងសហប្រតិបត្តិការការងារលំនៅហេង
- នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេសនិងអភិវឌ្ឍន៍លំនៅហេង
- នាយកដ្ឋានមូលនិធីនិងអណ្ឌាទានលំនៅហេង

នាយកដ្ឋាននឹមួយាដើរការប្រជាធិបតេយ្យបន្ទាន់មួយចំនួនជាដំឡើយ
ការគារបានចំណាំ។

អង្គការលេខបេតែអគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅហេងដាក់បេតែសម្រាប់នឹងអនុក្រើនេះ។

២.៥.៥.-

នាយកដ្ឋានបទប្បញ្ញត្តិ ដែនការនិងទំនាក់ទំនុងសហប្រតិបត្តិការការងារលំនៅហេងមាន
គ្មានិងការកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ព្រៀបចំដែនការយុទ្ធសាស្ត្រនិងដែនការសេកម្មការបេតែអគ្គនាយកដ្ឋាន
- សម្របសម្រួលជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធតូចការព្រៀបចំបទភ្លានគតិយុត្តិដើម្បីជានា
សិទ្ធិទូលាតានលំនៅហេងសមរម្យបេតែប្រជាពលរដ្ឋ
- សិក្សាឌីជ្រើលំនៅហេង
- ចងក្រោងនិងធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មទិន្នន័យអំពីតម្រូវការលំនៅហេងនិងបញ្ហាលកម្មវិធីលំនៅហេង
ទៅក្នុងដែនការប្រើប្រាស់ដី
- សហការជាមួយការគោរពពាក់ព័ន្ធដើម្បីប្រមូលនិងចងក្រោងទិន្នន័យនិងព័ត៌មានស្តីពី
លំនៅហេងរបស់សហគមន៍ប្រជាពលរដ្ឋក្រុងក្រសួងសំណង់បណ្តុះកាសន្ថែកោមការងារ
ទីក្រុងនិងទីប្រជុំដែនដើម្បីស្ថិតិការណ៍លោក៖ប្រាយ
- ឱ្យរាយការនិងការងារដែលប្រជាពលរដ្ឋអំពីវិធីនិងលទ្ធភាពអាចទទួលបានលំនៅ
ហេងសមរម្យ តាមរយៈក្របខ័ណ្ឌហើរញញួញការងារនិងការងារសង្គម ពួសផុល កិលម្និន
ដែលត្រូវបាន
- ព្រៀបចំការបណ្តុះបណ្តាល សិក្សាសាលានិងការងារសំបុរាណដើម្បីសេវាទាក់ព័ន្ធនឹងការងារ
លំនៅហេងនិងទទួលបានស្តីពីលំនៅហេង
- ព្រើនកិច្ចសហការជាមួយដឹកជញ្ជូនអភិវឌ្ឍន៍ដែលបានបង្កើត សង្គមសុវត្ថិភាពនិងសិស្សយុវជន
តូចការព្រៀបចំតម្រាងអភិវឌ្ឍន៍ដើម្បីសម្រាប់សាងសង់លំនៅហេង តម្រាងសាងសង់លំនៅហេងមាន
តម្រូវការ តម្រាងអភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍និងតម្រាងស្ថាបនាមួលនិងសង្គមសម្រាប់លំនៅហេង

- រៀបចំនិងលើកសំណើដែនការជាការបស់នាយកដ្ឋាន
- សហការជាមួយស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចកុងការរៀបចំបទដ្ឋានគឺយុត្តិដីមួយៗនឹងកិច្ចដល់ការវិនិយោគលំនៅបានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានប្រាក់ចំណោលទាបនិងក្រុមដនងបាយដោយជោគ្រែ:
 - តាមដោននិងការរៀបចំឡើកអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ គោលនយោបាយនិងបទដ្ឋានគឺយុត្តិតាក់ត្រូវនិងលំនៅបាននិងគម្រោងអភិវឌ្ឍនាពាណិជ្ជកម្មលំដាប់ថ្មាក់
 - ឬកសុបនិងធ្វើបាយការណ៍ការងារនិងសកម្មភាពផ្សេងៗរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន
 - បំពេញការកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលអគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅបានប្រគល់ឲ្យ។

នាយកទី១ :-

- នាយកដ្ឋានបច្ចេកទេសនិងអភិវឌ្ឍលំនៅបានមានវត្ថុនឹងការកិច្ចផ្លូវចត់ទេះ
- ប្រារដ្ឋាននិងចងក្រុងកសារពាក់ព័ន្ធនិងសម្ងាត់ ហិរញ្ញាសំណង់កូងស្រុកនិងហិរញ្ញារ នំចូលសម្រាប់លំនៅបានមានតម្លៃទាបនិងឱ្យក្នុងក្រុងកិច្ចដល់នៅបានមានតម្លៃទាប
 - សិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីស្ថាប័ននិងបទដ្ឋានបច្ចេកទេសលំនៅបានមានតម្លៃទាប
 - សិក្សាគម្រោងនិងគំប្រទាហេតុសម្រាប់លំនៅបានមានតម្លៃទាបសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋក្រុងក្រុងពីរទំនាក់ទំនាក់ដូចជា
 - សិក្សាប្រព័ន្ធទោញចេនាសម្ព័ន្ធទាក់ព័ន្ធនិងលំនៅបាននិងប្រភេទលំនៅបានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានប្រាក់ចំណោលមួយឲ្យមួយ ប្រាក់ចំណោលទាបនិងក្រុមដនងបាយដោយជោគ្រែ:
 - ចូលរួមរៀបចំបោញចេនាសម្ព័ន្ធសម្រាប់លំនៅបានក្នុងគម្រោងអភិវឌ្ឍនិងកម្មវិធី កិលម្វោលលំនៅបាន
 - ចូលរួមក្នុងដំណើរការវិនិយោគ៖ប្រាយលំនៅបានដែលនឹងឈឺចំណោល ពីតម្លៃទាប អភិវឌ្ឍនាពាយុពីគ្រោះមហាផ្ទកយ ឱ្យដឹង
 - ផ្តល់យោបល់លើគម្រោងអភិវឌ្ឍលំនៅបានសម្រាប់គោលដៅសង្គមកិច្ចនិងគ្រប់គ្រងគម្រោងប្រចាំសប្តាហុកម្មនិងគម្រោងប្រចាំសប្តាហុកម្មដែលទទួលបានការសម្រេចពីសមត្ថកិច្ចដីនាយក
 - ចូលរួមសម្របសម្រួលនិងសហការជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធដើម្បីនិងអនុវត្តដោយ ក្នុងការសិក្សាគម្រោងប្រចាំសប្តាហុកម្មដែលនៅបានសម្រាប់ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានប្រាក់ចំណោលមួយ ប្រាក់ចំណោលទាបនិងក្រុមដនងបាយដោយជោគ្រែ:
 - តាមដោននិងការរៀបចំឡើកអនុវត្តគម្រោងអភិវឌ្ឍលំនៅបានមានតម្លៃទាបនិងប្រាក់សុបករង់របស់នាយកដ្ឋាន
 - រៀបចំនិងលើកសំណើដែនការជាការបស់នាយកដ្ឋាន
 - បំពេញការកិច្ចផ្សេងៗទៀតដែលអគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅបានប្រគល់ឲ្យ។

នាយកទី២ :-

នាយកដ្ឋានមួលនិធិនិងអគ្គនាយកដ្ឋានលំនៅបាន មានវត្ថុនឹងការកិច្ចផ្លូវចត់ទេះ

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

នាយកដ្ឋាននឹមួយាមានការិយាល័យមួយចំនួនតាមការព័ត៌មាធា
ការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធគ្រប់ការិយាល័យចំណាំ: នាយកដ្ឋាននឹមួយា ត្រូវកំណត់
ដោយប្រភាសប្រស់ជីម្រើនីកស្តីដែលមិនមែនជីនគ្មានទេ នគរបនីយកម្មនឹងសំណង់។

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

នៅតាមមន្ទីរបច្ចេកទេនដើម្បី នគរបនីយកម្ម សំណង់និងសុវត្ថិភាព ខេត្ត ក្រុង
បង្កើតខ្លួន និងការរំលែករំលែក នៃការបង្កើតប្រព័ន្ធនេះ និងការបង្កើតប្រព័ន្ធ

នៅតាមការិយាល័យរៀបចំដែនដី នគរបនីយកម្ម សំណង់និងភូមិតាលក្រុង ប្រុក
ឧណ្ណាប្របេដ្ឋីការិយាល័យក្នុងការបង្ហាញនិងការបង្ហាញនៃការងារ។

ការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅបែស់ការិយាល័យណាំនៅហាននិងធ្វើការណាំនៅហានប្រុះកំណត់
ដោយប្រភាសបែស់ជ្រើមវីហាសូដង រៀបចំនិនដី នគរបនីយកម្មនិងសំណង់។

ការគ្រោះទី

បទឃ្លាតិទាំងឡាយណាដែលធ្វើឱ្យអនុប្រើក្បែរនេះ ត្រូវទូកជានិភកណ៍។

ឆ្នាំទី១៩ លេខ ៧០ សម្ងាត់ទី ៣ ថ្ងៃទី ២៣ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៩ រាជកិច្ច ទំព័រ ៥៥

ច្បាស់១១ -

ដើម្បីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគេណៈរដ្ឋមន្ត្រី ដើម្បីក្រសួងយោប់ ដើម្បីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីក្រសួងពេរបចំដែនដី នគរបាលីយកម្មនិងសំណង់ ដើម្បីក្រសួងមុខងារ សាធារណៈ ដើម្បីជ្រប់ក្រសួងនិងប្រធានប្រប់ស្ថាបនដែលពាក់ព័ន្ធនិងអភិបាលនៃគេណៈ អភិបាលកដឹកនាំ ខេត្ត ក្រុងទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រើនេះតាមការកិច្ចពេងវឌ្ឍនេះដូចខាងក្រោម ហត្ថលេខាតទៅ។



បានយកសេចក្តីក្រោរពីជាប្រព័ន្ធនឹង
សម្រាប់អនុម័ន្តនាន់ទៅអនុក្រើនេះ នាយកដ្ឋានខ្លួន សូមបានឈាត់

នៅនូវក្រុងសម្រាប់ជំនាញ ឬក្រុងក្រុង ឬក្រុងក្រុង ឬក្រុង

អីមី និងនិង

កំណត់ទីន័ែ:

- ក្រសួងព្រះមហាផ្សេងៗ
- អនុលេខាជាតិការដ្ឋានក្រុងរាជធានីភ្នំពេញ

ឯកសារនូវឈ្មោះអគ្គិស្សន៍លម្អិត និងស.កម្ម ខេណៈព្រៃនី ៨០០ នៃសាធារណជន ឆ្នាំ២០១៩
និងការងាររបស់អគ្គិស្សន៍នៃអគ្គិស្សន៍នៃសាធារណជន និងការងាររបស់និយមន៍ និងការងារ

អនុការនាយកដ្ឋាននៃសាធារណជន និងការងាររបស់និយមន៍ និងការងាររបស់និយមន៍

អនុការនាយកដ្ឋាននៃសាធារណជន

និយមន៍និងការងាររបស់និយមន៍

និយមន៍និងការងាររបស់និយមន៍

និយមន៍និងការងាររបស់និយមន៍

