



**ព្រះរាជក្រម**

**យើង**

នស/រកម/០២០៧/០០៤

**ព្រះករុណាព្រះបាទសម្តេចព្រះបរមនាថ នរោត្តម សីហមុនី**  
**សមានភូមិជាតិសាសនា រក្ខតខត្តិយា ខេមរារដ្ឋរាស្ត្រ ពុទ្ធិន្ទ្រាធរាមហាក្សត្រ**  
**ខេមរាជនា សមូហោភាស កម្ពុជឯករាជរដ្ឋបូរណសន្តិ សុភមង្គលា សិរីនិមុលា**  
**ខេមរាស្រីពិរាស្ត្រ ព្រះចៅក្រុងកម្ពុជាធិបតី**

- បានទ្រង់យល់ រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រ កត/០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៥ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០០៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានទ្រង់យល់ ព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានទ្រង់យល់ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/២០ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- បានទ្រង់យល់ សេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយរបស់សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃរាជរដ្ឋាភិបាល កម្ពុជា និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍

**ប្រកាសឱ្យប្រើ**

ច្បាប់ស្តីពី ការអនុម័តយល់ព្រមលើលក្ខន្តិកៈនៃសហគមន៍ទូរគមនាគមន៍អាស៊ី-ប៉ាស៊ីហ្វិក ដែលរដ្ឋសភាបានអនុម័តកាលពីថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៦ នាសម័យប្រជុំរដ្ឋសភាលើកទី៥ នីតិកាលទី៣ និងដែលព្រឹទ្ធសភាបានយល់ស្របតាមទម្រង់ និងគតិនៃច្បាប់នេះទាំងស្រុង ដោយគ្មានការកែប្រែអ្វីឡើយ កាលពីថ្ងៃទី១៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៧ នាសម័យប្រជុំពេញអង្គព្រឹទ្ធសភាលើកទី២ នីតិកាលទី២ ហើយដែលមានសេចក្តីទាំងស្រុងដូចតទៅនេះ ៖

**ច្បាប់  
ស្តីពី**

**ការអនុម័តយល់ព្រមលើលក្ខន្តិកៈ  
នៃសហគមន៍ទូរគមនាគមន៍អាស៊ី-ប៉ាស៊ីហ្វិក**

**មាត្រា ១.\_**

អនុម័តយល់ព្រមលើលក្ខន្តិកៈនៃសហគមន៍ទូរគមនាគមន៍អាស៊ី-ប៉ាស៊ីហ្វិក ដែលបានអនុម័តនៅថ្ងៃទី ០១ ខែ មេសា ឆ្នាំ ១៩៧៦ ក្នុងសម័យប្រជុំគណៈកម្មការអង្គការសហប្រជាជាតិ សេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមកិច្ច សម្រាប់តំបន់អាស៊ី និងប៉ាស៊ីហ្វិកលើកទី ៣២ នៅទីក្រុងបាងកក ប្រទេសថៃឡង់ដ៍ និងដែលចូលជាធរមាន នាថ្ងៃទី ២៦ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៧៩ ហើយដែលមានអត្ថបទទាំងស្រុងភ្ជាប់មកជាមួយនេះ ។

**មាត្រា ២.\_**

រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវបន្តរាល់នីតិវិធីដើម្បីអនុវត្តលក្ខន្តិកៈនេះ ។

ធ្វើនៅព្រះបរមរាជវាំងរាជធានីភ្នំពេញថ្ងៃទី ៤ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៧

**ព្រះហស្តលេខា និងព្រះរាជលញ្ឆករ  
នរោត្តម សីហមុនី**

ព.រ. ០៧០២.០៦២

បានយកសេចក្តីក្រាបបង្គំទូលថ្វាយ  
សូមឡាយព្រះហស្តលេខាព្រះមហាក្សត្រ  
**នាយករដ្ឋមន្ត្រី  
ហត្ថលេខា  
ហ៊ុន សែន**

បានជម្រាបជូនសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី  
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍

**ហត្ថលេខា  
សុ ឃុន**

លេខៈ ៤៦ ច.ល  
ស្តីពីចម្លងចែក  
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៧  
អគ្គលេខាធិការរងរាជរដ្ឋាភិបាល  
**ឃុន ជំនក់**

3/3



**លំ ក្នុង ឆ្នាំ ៖**

**នៃ**

**សហគមន៍ទូទៅមណាគមន៍ អាស៊ី-ប៉ាស៊ីហ្វិក**

**ខែ តុលា ឆ្នាំ 2002**

**លក្ខន្តិកៈនៃ “សហគមន៍ទូរគមនាគមន៍ អាស៊ី-ប៉ាស៊ីហ្វិក”**  
(Asia Pacific Telecommunity)

រដ្ឋាភិបាលដែលជាភាគីនៃលក្ខន្តិកៈនេះ ហើយដែលជាសមាជិកពេញសិទ្ធិ និងជាសមាជិកទ្រទ្រង់នៃ គណៈកម្មការសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមកិច្ចនៃអង្គការសហប្រជាជាតិ ប្រចាំនៅអាស៊ី និងប៉ាស៊ីហ្វិក (ESCAP) :  
ដោយយល់ឃើញ សេចក្តីត្រូវការនៃកិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍សេវាទូរគមនាគមន៍ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធទូរគមនាគមន៍រវាងរដ្ឋនៃតំបន់ ESCAP  
ដោយសង្កេតឃើញ នូវវិភាគទានដែលអង្គការតំបន់មួយបានធ្វើឱ្យមានតុល្យភាពនៃការអភិវឌ្ឍន៍សេវាទូរគមនាគមន៍ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធពីមានវិទ្យា  
ដោយយល់ឃើញ នូវសារៈប្រយោជន៍នៃរចនាសម្ព័ន្ធមួយដែលសម្រួលការផ្លាស់ប្តូរព័ត៌មានទៅវិញទៅមក ហើយ និងភាពជឿនលឿននៃសេវាទូរគមនាគមន៍និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធពីមានវិទ្យា  
ទទួលស្គាល់ថា ការរួមចំណែកដោយសកម្មនៃសមាជិកក្នុងកិច្ចការនិងសកម្មភាពរបស់អង្គការជាការសំខាន់ក្នុងការធ្វើឱ្យទទួលបាននូវវត្ថុបំណងចែងក្នុងលក្ខន្តិកៈនេះបានឯកភាពគ្នាដូចតទៅ :

**មាត្រា ១ : ការបង្កើត**

អង្គការ Asia Pacific Telecommunity (ក្នុងឯកសារហៅកាត់ថា Telecommunity) ត្រូវបានបង្កើតឡើងជាអង្គការទូរគមនាគមន៍តំបន់មួយស្របតាមមាត្រា ៣២ នៃសន្ធិសញ្ញាទូរគមនាគមន៍អន្តរជាតិ (International Telecommunication Convention (Malaga Torremolinos, 1973) ។

**មាត្រា ២ : វត្ថុបំណង**

- ១ វត្ថុបំណងនៃ Telecommunity គឺដើម្បីបង្កឱ្យមានការអភិវឌ្ឍន៍សេវាទូរគមនាគមន៍ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធពីមានវិទ្យាទូទាំងតំបន់ ដោយផ្ដោតការសង្កត់ធ្ងន់លើតំបន់ដែលមានការអភិវឌ្ឍន៍ទាប ។
- ២ ដើម្បីឈោងយកបាននូវវត្ថុបំណងទាំងនោះ Telecommunity អាច :
  - ក ជម្រុញការពង្រីកសេវាទូរគមនាគមន៍ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធពីមានវិទ្យា ហើយនិងទាញផលចំណេញ ឱ្យបានខ្ពស់បំផុតអំពីព័ត៌មានវិទ្យាសម្រាប់ប្រយោជន៍សង្គមក្នុងតំបន់ ។
  - ខ ពង្រីកកិច្ចសហប្រតិបត្តិការក្នុងតំបន់ ក្នុងវិស័យដែលមានប្រយោជន៍រួម រួមទាំងវិស័យវិទ្យាទាក់ទងនិងការពង្រីកកំរិតគុណភាព ។



- គ ធ្វើការសិក្សាអំពីការអភិវឌ្ឍន៍វិស័យទូរគមនាគមន៍ និងព័ត៌មានវិទ្យា ហើយនិងគោល នយោបាយ និងបទបញ្ញត្តិដោយមានការសម្របសម្រួលជាមួយអង្គការអន្តរជាតិនានាដែលសមស្រប ។
- ឃ ជម្រុញឱ្យមានការផ្ទេរចំណេះបច្ចេកវិទ្យា ការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស ហើយនិងការផ្ទេរព័ត៌មានដើម្បីឱ្យមានតុល្យភាពក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍សេវាទូរគមនាគមន៍ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ។
- ង ធ្វើការសម្របសម្រួលក្នុងតំបន់អំពីកិច្ចការសំខាន់នានាដែលទាក់ទងនឹងសេវាទូរគមនាគមន៍ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា ។

**មាត្រា ៣ : សមាសភាពនៃ Telecommunity**

- ១ Telecommunity ត្រូវមានសមាជិក សមាជិកសហព័ន្ធ (*Associate members*) និងសមាជិកជាក្រុមហ៊ុន (*Affiliate members*) ។
- ២ សមាជិកភាពនៃ Telecommunity អាចធ្វើបានដោយរដ្ឋណាក៏បាននៅក្នុងតំបន់ដែលជាសមាជិកនៃ ESCAP ។ រដ្ឋណាមួយក្នុងចំណោមរដ្ឋទាំងនោះដែលចុះហត្ថលេខាគាំទ្រលក្ខន្តិកៈនេះដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១៧ ឬ ១៩ នឹងក្លាយជាសមាជិកនៃ Telecommunity ។
- ៣ រដ្ឋទាំងឡាយណាដែលមិនអាចជាសមាជិកស្របតាមប្រការ ២ខាងលើ អាចចូលជាសមាជិកបានក្រោយពីបានទទួលសម្លេងគាំទ្រ ២ ភាគ ៣ នៃសមាជិកទាំងអស់ ហើយនិងបន្ទាប់ពីបានចុះហត្ថលេខាគាំទ្រលក្ខន្តិកៈនេះ ។
- ៤ សមាជិកសហព័ន្ធនៃ Telecommunity អាចចូលបានដោយទឹកដី ផ្នែកឬក៏ក្រុមនៃទឹកដីក្នុងតំបន់ដែលជា សមាជិកសហព័ន្ធនៃ ESCAP ។ ទឹកដីនោះ ផ្នែកឬក្រុមនៃទឹកដីនោះបន្ទាប់ពីបានចុះហត្ថលេខាគាំទ្រ លក្ខន្តិកៈនេះស្របតាមមាត្រា ១៧ ឬមាត្រា១៩ ហើយនិងមាត្រា២០ នឹងក្លាយជាសមាជិកសហព័ន្ធនៃ Telecommunity ។
- ៥ ក សមាជិកជាក្រុមហ៊ុននៃ Telecommunity ត្រូវតែជាក្រុមហ៊ុន ភ្នាក់ងារ ស្ថាប័ន អង្គការសមាគម ឬក៏ជាអង្គភាពជាឯកជន ឬជារបស់រដ្ឋាភិបាល ជាអង្គភាពពាណិជ្ជកម្ម ឬមនុស្សធម៌សកម្មក្នុងវិស័យទូរគមនាគមន៍ ឬព័ត៌មានវិទ្យា ដែលមានវត្តមាន និងការយកចិត្តទុកដាក់យ៉ាងច្រើនក្នុងតំបន់ ដែលស្ម័គ្រចិត្តរួមចំណែក និងធ្វើវិភាគទានសម្រាប់កិច្ចការ និងសកម្មភាពរបស់ Telecommunity ។

- ខ អ្នកដាក់ពាក្យសុំចូលជាសមាជិកជាក្រុមហ៊ុនត្រូវមានការស្នើឈ្មោះអំពី សមាជិក ឬសមាជិកសហព័ន្ធ ។
- គ សមាជិក និងសមាជិកសហព័ន្ធអាចជូនដំណឹងទៅអគ្គលេខាធិការ អំពីបែបបទដែលអង្គភាពដូចបានរៀបរាប់ក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌ ៥ក និងដែលស្ថិតក្នុងយុត្តាធិការរបស់អង្គភាពនោះសំរាប់ដាក់ពាក្យសុំចូលជាសមាជិកជាក្រុមហ៊ុន ។
- ឃ អ្នកដាក់ពាក្យសុំចូលជាសមាជិកក្រុមហ៊ុនអាចធ្វើពាក្យរបស់ខ្លួនទៅអគ្គលេខាធិការផ្ទាល់បាន បើមានការអនុញ្ញាតបន្ទាប់ពីបានផ្តល់ដំណឹងដូចមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌ ៥គ ។
- ង អ្នកដាក់ពាក្យសុំ អាចក្លាយជាសមាជិកជាក្រុមហ៊ុននៃ Telecommunity នៅពេលអគ្គលេខាធិការ បានទទួលពាក្យសុំហើយ ហើយនិងការបញ្ជាក់ថាខ្លួនគោរពតាមលក្ខណៈជាសមាជិកដែលត្រូវបានបញ្ជាក់ដោយអគ្គលេខាធិការ ។
- ច គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងត្រូវរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំ និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យទាក់ទងនឹងនីតិវិធីសុំចូលនៃសមាជិកជាក្រុមហ៊ុន ការពិនិត្យឡើងវិញនៃនីតិវិធីដែលត្រូវអគ្គលេខាធិការគោរពតាមនិងលក្ខខណ្ឌនានាដែលសមាជិកជាក្រុមហ៊ុនត្រូវបានផ្តល់ឱ្យ ។

**មាត្រា ៤ : ការទទួលស្គាល់សិទ្ធិ**

Telecommunity ត្រូវគោរពសិទ្ធិរបស់សមាជិក និងសមាជិកសហព័ន្ធក្នុងកិច្ចការនីមួយៗតាមសម្រាប់សេវាទូរគមនាគមន៍និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា។ Telecommunity ត្រូវគិតអំពីភាពពូកែរបស់សមាជិកសមាជិកសហព័ន្ធ ហើយនិងសមាជិកជាក្រុមហ៊ុន ចំពោះអង្គការទូរគមនាគមន៍អន្តរជាតិ និងតំបន់ដែលមានមក ។

**មាត្រា ៥ : ទិស្វាគំនារ**

ទិស្វាគំនាររបស់ Telecommunity ត្រូវស្ថិតនៅទីក្រុងបាងកក លើកលែងតែមានការសម្រេចផ្ទុយពីនេះដោយមហាសន្និបាតទូទៅ ។

**មាត្រា ៦ : ភាសាជាផ្លូវការ**

ភាសាជាផ្លូវការរបស់ Telecommunity គឺភាសាអង់គ្លេស ។

**មាត្រា ៧ : អង្គភាព**

- ១ អង្គភាពសំខាន់ៗ របស់ Telecommunity មាន :

- ក មហាសន្និបាតទូទៅ
- ខ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង និង
- គ លេខាធិការដ្ឋាន
- ២ មហាសន្និបាតទូទៅ ឬគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងត្រូវបង្កើតការិយាល័យសាខា ឬក្រុមជំនាញការតាមការចាំបាច់ក្នុងការបំពេញតួនាទីរបស់ Telecommunity ។
- ៣ នៅពេលណាសាខា ឬក្រុមជំនាញទាំងនោះបង្កើតឡើង ត្រូវមានចែងព្រម ៗ គ្នាផ្នែកសេចក្តីអត្ថាធិប្បាយអំពីក្រុមនោះ រយៈពេលអាយុជីវិត វិធាននានាសំរាប់ធ្វើសកម្មភាព និងបទបញ្ញត្តិថវិកា ។
- ៤ កិច្ចប្រជុំរបស់មហាសន្និបាត ហើយនិងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងត្រូវធ្វើនៅទីស្នាក់ការរបស់ Telecommunity លើកលែងតែអង្គភាពនានាទាំងនោះសម្រេចផ្ទុយពីនេះ ។

**មាត្រា ៨ : មហាសន្និបាតទូទៅ**

- ១ មហាសន្និបាតគឺជាអង្គភាពកំពូលរបស់ Telecommunity ហើយបង្កើតឡើងដោយសមាជិកនិងសមាជិកសម្ព័ន្ធទាំងអស់ ។
- ២ សមាជិកនីមួយៗ មានសម្លេងបោះឆ្នោតមួយក្នុងមហាសន្និបាតទូទៅ ។
- ៣ សមាជិកសហព័ន្ធពុំមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក្នុងមហាសន្និបាតទូទៅឡើយ ។
- ៤ សមាជិកជាក្រុមហ៊ុនអាចចូលរួមក្នុងការពិភាក្សាក្នុងមហាសន្និបាតទូទៅ ក្នុងនាមជាអ្នកសង្កេតការ ។
- ៥ មហាសន្និបាតទូទៅ ត្រូវប្រជុំសាមញ្ញបីឆ្នាំម្តង ហើយប្រជុំវិសាមញ្ញញឹកញាប់តាមការចាំបាច់ ។ កិច្ចប្រជុំវិសាមញ្ញត្រូវមាន ប្រធាននៃមហាសន្និបាតជាប្រធានអង្គប្រជុំដោយមានការស្នើសុំភាគច្រើនពីសមាជិកនៃ Telecommunity ។
- ៦ មហាសន្និបាតទូទៅ ត្រូវ :
  - ក បង្កើតគោលនយោបាយទូទៅ និងគោលការណ៍សម្រាប់បំពេញតួនាទីរបស់ Telecommunity ហើយនិងសម្រាប់កិច្ចការផ្សេងទៀត ដែលមហាសន្និបាតយល់ថាជាសមត្ថកិច្ចរបស់ Telecommunity ។
  - ខ បង្កើតមូលដ្ឋាននៃគំរោងថវិកាសម្រាប់ Telecommunity ហើយកំណត់កំរិតនៃការចំណាយប្រចាំឆ្នាំរហូតដល់ថ្ងៃប្រជុំមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំសាមញ្ញលើកក្រោយ ។



- គ ទទួល និងពិចារណាលើរបាយការណ៍របស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងអំពីសកម្មភាពរបស់ Telecommunity ហើយផ្តល់ការណែនាំចំពោះកិច្ចការណាដែលចាំបាច់ត្រូវមានចំណាត់ការ ។
- ឃ សម្រេច ឬស្នើសុំការចាំបាច់ នូវកិច្ចសន្យារវាង Telecommunity និងរដ្ឋាភិបាល អង្គការ ឬស្ថាប័ននានា ។
- ង ជ្រើសរើសអគ្គលេខាធិការ និងអគ្គលេខាធិការរងរបស់ Telecommunity ហើយតាក់តែង លក្ខខណ្ឌនៃតំណែងនោះ ។
- ច ពិចារណា និងអនុម័តយកបើយល់ថាត្រឹមត្រូវនូវសំណើដែលសមាជិកដាក់ជូនមហាសន្និបាតទូទៅ អនុលោមទៅតាមបទបញ្ញត្តិនៃលក្ខន្តិកៈនេះ ។
- ជ (១) ព្យួរ បើយល់ថាការធ្វើនេះសមស្របពាក់ព័ន្ធទៅគ្រប់កាលៈទេសៈនូវ សិទ្ធិរបស់សមាជិកដែលជំពាក់បំណុលក្នុងការបង់ប្រាក់ទៅ Telecommunity ក្នុងការ បោះឆ្នោតក្នុងមហាសន្និបាតក្នុងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ហើយនិងក្នុងអង្គភាពសាខានានា ប្រសិនបើបំណុលនោះខ្ពស់ជាងនៃប្រាក់សមាជិកដែលខ្លួនត្រូវបង់ក្នុងរយៈពេល២ឆ្នាំមុន។  
(២) ព្យួរ បើយល់ថាការធ្វើនេះសមស្របនូវ សិទ្ធិរបស់សមាជិកសហព័ន្ធដែលជំពាក់បំណុលក្នុងការបង់ប្រាក់សមាជិកសហព័ន្ធក្នុងការ ទទួលផលពី Telecommunity ប្រសិនបើបំណុលនោះខ្ពស់ជាងនៃប្រាក់សមាជិក ដែលខ្លួនត្រូវបង់ក្នុងរយៈពេល ២ឆ្នាំមុន ។  
(៣) ចាត់វិធានការលើសមាជិកជាក្រុមហ៊ុនតាមការយល់ថាចាំបាច់រួមទាំងការព្យួរមិនឱ្យមានសិទ្ធិ សង្កេតការ ឬការចូលរួមនានា ឬការទទួលផលពី Telecommunity ក្នុងករណី សមាជិកជាក្រុមហ៊ុននោះមិនបានបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួនរួមទាំងភារកិច្ចបង់ថវិកាផង ។
- ឈ អនុម័តលើវិធាន និងនីតិវិធីផ្ទាល់ខ្លួន ។
- ៧ មហាសន្និបាតទូទៅត្រូវបោះឆ្នោតជ្រើសរើសប្រធានម្នាក់ និងអនុប្រធានពីរនាក់ ពីចំណោមតំណាងនៃ សមាជិក។ ប្រធាននិងអនុប្រធានត្រូវកាន់តំណែងនោះរហូតដល់កិច្ចប្រជុំសាមញ្ញលើកក្រោយ។ គេអាច ត្រូវបានជ្រើសរើសក្នុងអណត្តិថ្មីទៀត ប៉ុន្តែពុំអាចទទួលតំណែងដដែលលើសពី២អណត្តិជាប់គ្នាឡើយ ។
- ៨ ប្រធានដែលបានបោះឆ្នោតដោយមហាសន្និបាតត្រូវមានងារជា President of the Asia Pacific Telecommunity ។



- ៩ កិច្ចប្រជុំមហាសន្និបាតទូទៅត្រូវប្រធានដឹកនាំនៅរាល់ពេលប្រជុំ មហាសន្និបាតត្រូវកំណត់ពេលវេលាទី កន្លែងប្រជុំលើកក្រោយ ។
- ១០ ពេលណាប្រធានមហាសន្និបាតទូទៅមានធុរៈពុំអាចបំពេញភារៈកិច្ចជាប្រធានបាន អនុប្រធានម្នាក់ត្រូវ ទទួលភារៈកិច្ចនេះ ។
- ១១ អនុលោមទៅតាមបទបញ្ញត្តិនៃលក្ខន្តិកៈនេះ ការអនុម័តរបស់មហាសន្និបាតទូទៅត្រូវធ្វើតាមមតិព្រម ព្រៀងគ្នា (Consensus) ។ ក្នុងករណីប្រធានពុំអាចរក Consensus បានការសម្រេចត្រូវធ្វើតាម មតិភាគច្រើនដែលបោះឆ្នោត លើកលែងតែកិច្ចការថវិកាដែលត្រូវការមតិភាគច្រើន ២ ភាគ៣ នៃ សមាជិកវត្តមាននិងបោះឆ្នោត ។ សម្លេងអនុប្បវាទពុំត្រូវរាប់ចូលឡើយ ។
- ១២ ក្រុមសម្រាប់កិច្ចប្រជុំមហាសន្និបាតទូទៅ គឺចំនួនភាគច្រើននៃសមាជិករបស់ Telecommunity ។

**មាត្រា ៩ : គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង**

- ១ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ត្រូវបង្កើតឡើងដោយសមាជិក និងសមាជិកសហព័ន្ធទាំងអស់នៃ Telecommunity ។ សមាជិកមួយ និងសមាជិកសហព័ន្ធមួយត្រូវតំណាងដោយតំណាងម្នាក់ អមដោយទីប្រឹក្សាមួយចំនួន ។
- ២ សមាជិកអាចមានសម្លេងមួយក្នុងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ។
- ៣ សមាជិកសហព័ន្ធពុំមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតក្នុងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងឡើយ ។
- ៤ សមាជិកជាក្រុមហ៊ុនអាចចូលរួមក្នុងការពិភាក្សានៃគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងជាអ្នកសង្កេតការណ៍ ។
- ៥ ក្នុងចន្លោះពេលប្រជុំមហាសន្និបាត គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងត្រូវដើរតួជាអង្គភាពគ្រប់គ្រងនៃ Telecommunity ក្នុងនាមមហាសន្និបាតក្នុងព្រំដែនសិទ្ធិដែលមហាសន្និបាតសម្រេចឱ្យ ។ គណៈ កម្មាធិការគ្រប់គ្រង អនុលោមទៅតាមគោលការណ៍កំណត់ដោយមហាសន្និបាត ត្រូវ :
  - ក ត្រួតពិនិត្យការងាររដ្ឋបាលរបស់ Telecommunity
  - ខ បង្កើតនិងតភ្ជាប់នានាសម្រាប់ការអនុវត្តការងាររដ្ឋបាល ការងារហិរញ្ញវត្ថុ និងការងារផ្សេងៗ របស់ Telecommunity ។
  - គ ពិនិត្យ និងសម្រេចលើគំរោងការងាររបស់ Telecommunity ។
  - ឃ ពិនិត្យ និងសម្រេចលើគំរោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ Telecommunity និងគំរោងថវិកាបន្ថែម ដែលចាំបាច់ដែលស្ថិតក្នុងការកំណត់ព្រំដែនដោយមហាសន្និបាត ។

- ង ពិនិត្យស៊ើបអង្កេតការណ៍អធិការកិច្ច និងសម្រេចយកបញ្ជីរបស់ Telecommunity ។
- ច ពិនិត្យ និងសម្រេចលើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ Telecommunity ហើយដាក់របាយការណ៍នោះជូនទៅមហាសន្និបាត ។
- ជ ពិនិត្យជាប់ជាតិច្ច កែតម្រូវ បញ្ជា និងសម្របសម្រួល រាល់សកម្មភាពរបស់លេខាធិការដ្ឋាន ។
- ឈ សម្រេចក្នុងនាម Telecommunity កិច្ចសន្យាបណ្តោះអាសន្នរវាង Telecommunity និងរដ្ឋាភិបាល អង្គការនានាស្នើសុំការយល់ព្រមពីមហាសន្និបាត ហើយក្នុងចន្លោះប្រជុំមហាសន្និបាតស្នើសុំ ការយល់ព្រមដោយមតិភាគច្រើនពីសមាជិកតាមរយៈលិខិតដើម្បីសម្រេចលើកិច្ចសន្យាបណ្តោះអាសន្ននោះ ។ សមាជិកសហព័ន្ធ និងសមាជិកជាក្រុមហ៊ុនអាចផ្តល់យោបល់តាមលិខិតបាន ។
- ញ សុំឱ្យប្រធានមហាសន្និបាតចាត់វិធានការណ៍ក្នុងបញ្ជាដែលកើតឡើងដែលពុំមានចែងក្នុងលក្ខន្តិកៈនេះ ។ ក្នុងចន្លោះប្រជុំមហាសន្និបាត បើចាំបាច់ត្រូវរកការ សម្រេចដោយមតិ ២ភាគ ៣ ពីសមាជិកតាមរយៈលិខិត ។
- ដ កំណត់ថា តើ Telecommunity ត្រូវចូលរួមដោយរបៀបណាក្នុងកិច្ចប្រជុំនានាដែលគេអញ្ជើញ ។
- ប កំណត់ភារៈកិច្ចរបស់លេខាធិការដ្ឋាន ហើយចែងលក្ខខណ្ឌនៃការងាររបស់បុគ្គលិក នៃលេខាធិការដ្ឋាន លើកលែងតែអគ្គលេខាធិការនិងអគ្គលេខាធិការរង ។
- ខ អនុម័តយករបៀបបបធ្វើការដោយខ្លួនឯង ។
- ៦ គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងត្រូវបោះឆ្នោតជ្រើសរើសប្រធាននិងអនុប្រធានពីរនាក់ ២ឆ្នាំម្តង ចេញពីចំណោមតំណាងនៃសមាជិករបស់ Telecommunity ។ ប្រធាន និងអនុប្រធានត្រូវកាន់ដំណែងនោះរហូតដល់ការរើសលើកក្រោយ ។ គេអាចត្រូវបានជ្រើសរើសក្នុងអំណាចឆ្នាំទៀត ប៉ុន្តែពុំអាចទទួលតំណែងដដែលលើសពី ២អំណាចជាប់គ្នាឡើយ ។
- ៧ គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងត្រូវប្រជុំមួយឆ្នាំម្តង ។ ការប្រជុំបន្ថែមអាចធ្វើទៅបានដោយ :
  - ក មតិភាគច្រើនរបស់សមាជិកសុំឱ្យមានការប្រជុំ ហើយសមាជិកទាំងនោះសុខចិត្តមកប្រជុំ ។
  - ខ ប្រធានយល់ថាកិច្ចប្រជុំនោះចាំបាច់ ហើយសមាជិកភាគច្រើនស្ម័គ្រចិត្តមកប្រជុំ ។ប្រធានគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងត្រូវជូនដំណឹងទៅប្រធានមហាសន្និបាត ប្រសិនបើប្រធាននោះយល់ថាកិច្ចការនោះមានការពាក់ព័ន្ធនឹងមហាសន្និបាត ។

- ៨ ក្រុមសម្រាប់កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មការគ្រប់គ្រង គឺចំណុចភាគច្រើននៃសមាជិករបស់ Telecommunity ។
- ៩ អនុលោមទៅតាមបទបញ្ញត្តិនៃលក្ខន្តិកៈនេះ ការអនុម័តរបស់គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងត្រូវធ្វើតាមមតិព្រមព្រៀងគ្នា (Consensus) បើអាចធ្វើបាន ។ ក្នុងករណីប្រធានឃើញថាពុំមានមតិព្រមព្រៀងគ្នាការសម្រេចត្រូវធ្វើតាមមតិភាគច្រើនដែលបោះឆ្នោត លើកលែងតែកិច្ចការវិវាទដែលត្រូវការ មតិភាគច្រើន ២ភាគ៣ នៃសមាជិកវត្តមាន និងបោះឆ្នោត ។ សម្តែងអនុប្បវាទពុំត្រូវរាប់ចូលឡើយ។

**មាត្រា ១០ : លេខាធិការដ្ឋាន**

- ១ លេខាធិការដ្ឋាននៃ Telecommunity ត្រូវមានអគ្គលេខាធិការនៃ Telecommunity ដែលជាប្រធាននៃមន្ត្រីរដ្ឋបាល អគ្គលេខាធិការរងម្នាក់ និងបុគ្គលិកដទៃទៀតដែលគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងយល់ថាចាំបាច់ ។
- ២ អគ្គលេខាធិការនិងអគ្គលេខាធិការរងត្រូវកាន់តំណែងក្នុងអាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។ អ្នកទាំងពីរអាចតែងតាំងជាថ្មីបាន ប៉ុន្តែពុំអាចទទួលតំណែងនោះហួសពី ២អាណត្តិ ជាប់គ្នាឡើយ ។
- ៣ បុគ្គលិកដទៃទៀតដែលគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងយល់ថាចាំបាច់ ត្រូវជ្រើសរើសដោយអគ្គលេខាធិការក្នុងលក្ខខណ្ឌការងារដែលកំណត់ដោយគណៈកម្មការគ្រប់គ្រង ។
- ៤ អគ្គលេខាធិការ និងអគ្គលេខាធិការរង ដោយមានជំនួយពីបុគ្គលិកដទៃក្នុងលេខាធិការដ្ឋាន ត្រូវបំពេញភារកិច្ចកំណត់ដោយគណៈកម្មការគ្រប់គ្រង រួមទាំង :
  - ក បំរើជាលេខាធិការនៃមហាសន្និបាតទូទៅ និងគណៈកម្មការគ្រប់គ្រង
  - ខ ផ្តល់ការបំរើកិច្ចការលេខាធិការដល់អង្គភាពចំបងៗ និងសាខារបស់ Telecommunity ហើយនិងរៀបចំកិច្ចប្រជុំទាំងនោះ ។
  - គ កត់ត្រា និងរក្សាកំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំទាំងនោះ ។
  - ឃ បំពេញភារកិច្ចនានាដែលមហាសន្និបាត ឬគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងប្រគល់ជូន ។
  - ង ទទួលខុសត្រូវចំពោះគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងក្នុងកិច្ចការរដ្ឋបាលរបស់ Telecommunity ។
  - ច អនុវត្តកិច្ចការតាមការសម្រេចរបស់មហាសន្និបាត និងគណៈកម្មការគ្រប់គ្រង ។
  - ជ ចាត់ចែងកម្មវិធីជំនួយបច្ចេកទេស និងគំរោងរបស់ Telecommunity ។



ឈ តាមការចាំបាច់ លើកលែងតែមានការសម្រេចផ្សេងដោយមហាសន្និបាត ឬគណៈកម្មាធិការ គ្រប់គ្រងធ្វើជាតំណាង Telecommunity ក្នុងសន្និបាត ឬអង្គប្រជុំដែល Telecommunity ត្រូវបានគេអញ្ជើញ ។

ញ រៀបរៀងឯកសារព្រាងនៃគំរោងកម្មវិធី គំរោងថវិកា បញ្ជីគណនេយ្យ របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍ជាប្រចាំនៃ Telecommunity សម្រាប់ដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការចាត់ចែង ពិនិត្យ និងសម្រេច។

**មាត្រា ១១ : ហិរញ្ញវត្ថុ Telecommunity**

១ Telecommunity ត្រូវមានថវិកាពីរបែប :

- ក ថវិកាទូទៅ
- ខ ថវិកាពិសេស

២ ការចំណាយក្នុងថវិកាទូទៅមានការចំណាយសម្រាប់ :

- ក មហាសន្និបាតទូទៅ
- ខ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
- គ សន្និសិទ្ធ អង្គប្រជុំ និងសកម្មភាពនានាអញ្ជើញដោយ Telecommunity ដែលការចំណាយទាំងនោះត្រូវបានសម្រេចដោយមហាសន្និបាត ឬគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ។
- ឃ លេខាធិការដ្ឋាន និងកិច្ចការងាររបស់លេខាធិការដ្ឋាន
- ង ការងារជំនួយបច្ចេកទេសរបស់ Telecommunity
- ច សកម្មភាពនានាដទៃទៀតដែលមានការសម្រេចដោយមហាសន្និបាតឬគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង។

៣ ការចំណាយក្នុងថវិកាពិសេសមានការចំណាយសម្រាប់ :

- ក សកម្មភាពដែលមហាសន្និបាត ឬគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងសម្រេចឱ្យប្រើជាចំណាយក្នុងថវិកាពិសេស
- ខ សន្និសិទ្ធ ឬកិច្ចប្រជុំរៀបចំឡើងដោយ Telecommunity ដែលពុំមានស្ថិតក្នុងគំរោងចំណាយ ក្នុង ថវិកាទូទៅ

៤ សម្រាប់ការចំណាយរបស់ខ្លួន Telecommunity ត្រូវបានទុនអំពីប្រភពដូចតទៅ :

- ក វិភាគទានជាប្រក្រតីអំពីសមាជិក និងសមាជិកសហព័ន្ធដែលត្រូវបានចំណូលមួយ មានសមាមាត្រ ស្មើនឹងចំនួនឯកត្តាដែលខ្លួនបានជ្រើសរើសពីតារាងខាងក្រោម :



៦០, ៥០, ៤០, ៣០, ២៥, ២០, ១៨, ១៦, ១៤, ១២, ១០, ៩, ៨, ៧, ៦, ៥,  
៤, ៣, ២, ១, ០.៥

គ្មានការបញ្ចុះឯកតាដែលជ្រើសរើសក្នុងរយៈពេលចន្លោះនៃការប្រជុំមហាសន្និបាតឡើយ ។

- ខ វិភាគទានជាថវិកាបន្ថែម ឬជាបែបផ្សេងពីថវិកាត្រូវបានធ្វើបានដោយសមាជិកនិងសមាជិកសហព័ន្ធ  
ឬប្រភពដទៃ ។
- គ វិភាគទានប្រក្រតី និងបន្ថែមធ្វើឡើងដោយសមាជិកជាក្រុមហ៊ុនដូចមានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាចូលជា  
សមាជិកជាក្រុមហ៊ុន ។
- ឃ ចំណូលពីប្រភពដទៃដែល Telecommunity រកបាន ។
- ង សមាជិក សមាជិកសហព័ន្ធ និងសមាជិកជាក្រុមហ៊ុនត្រូវបង់ថវិកាវិភាគទានប្រចាំឆ្នាំ របស់ខ្លួននៅ  
ដើមឆ្នាំ ដោយគិតតាមសមាមាត្រនៃតំរោងថវិកាដែលបានសម្រេចដោយគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ។
- ៦ សមាជិក សមាជិកសហព័ន្ធ ហើយនិងសមាជិកជាក្រុមហ៊ុនត្រូវទទួលបន្ទុកចំពោះការចំណាយ នៃ  
ប្រតិភូរបស់ខ្លួនក្នុងការទៅប្រជុំមហាសន្និបាត ប្រជុំគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ឬប្រជុំនៃអង្គភាពផ្សេងៗ ។

**មាត្រា ១២ : សមត្ថភាពផ្លូវច្បាប់ បុព្វសិទ្ធិ និងអភ័យឯកសិទ្ធិ**

- ១ Telecommunity ជានីតិបុគ្គល ។ Telecommunity ត្រូវមានអំណាច :
  - ក ចុះកិច្ចសន្យា
  - ខ ទទួលយក និងបញ្ចេញទៅវិញនូវចលនៈ និងអចលនៈទ្រព្យ
  - គ រៀបចំដាក់បណ្តឹងតាមច្បាប់ ។
- ២ Telecommunity ត្រូវចុះកិច្ចព្រមព្រៀងជាមួយរដ្ឋាភិបាលម្ចាស់ផ្ទះ និងទីស្នាក់ការសហគមន៍ ។
- ៣ Telecommunity និងមន្ត្រីរបស់ខ្លួនត្រូវមានបុព្វសិទ្ធិ និងអភ័យឯកសិទ្ធិនៅក្នុងទឹកដីរបស់សមាជិក  
និងសមាជិកសហព័ន្ធក្នុងការធ្វើការងារ និងបំពេញគោលដៅសម្រាប់ Telecommunity ដូចដែល  
មន្ត្រីនៃអង្គការសហប្រជាជាតិទទួលបានដែលមានចែងក្នុង Convention on the Privilege and  
Immunities of the United Nations, 1946 ឬក៏ដូចមានចែងក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងរវាង  
Telecommunity និងរដ្ឋាភិបាលនៃទឹកដីនោះ ។

**មាត្រា ១៣ : ទំនាក់ទំនងជាមួយអង្គការសហប្រជាជាតិ និងជាមួយអង្គការតំបន់អន្តរជាតិ**

Telecommunity ត្រូវបង្កើត និងរក្សាទំនាក់ទំនងជិតស្និទ្ធជាមួយអង្គភាព នៃអង្គការសហប្រជាជាតិ និងភ្នាក់ងារពិសេសនានា ព្រមទាំងអង្គការអន្តរជាតិដទៃទៀតក្នុងដំបង ។

**មាត្រា ១៤ : ការដកចេញពី Telecommunity**

- ១ សមាជិក សមាជិកសហព័ន្ធ ឬសមាជិកជាក្រុមហ៊ុន នៃ Telecommunity អាចដកសមាជិកភាពរបស់ខ្លួនដោយបញ្ជូនដំណឹងទៅអគ្គលេខាធិការ ។
- ២ អគ្គលេខាធិការត្រូវជូនដំណឹងដល់គ្រប់សមាជិក សមាជិកសហព័ន្ធ និងសមាជិកជាក្រុមហ៊ុនដទៃទៀត ទាំងអស់នូវពេលទទួលបានលិខិតសុំដកសមាជិកភាព ហើយនិងត្រូវបញ្ជូនដំណឹងនោះទៅការិយាល័យរក្សាឯកសារដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១៦ នៃលក្ខន្តិកៈនេះ ។
- ៣ លិខិតសុំដកសមាជិកភាពត្រូវមានប្រសិទ្ធភាពនៅថ្ងៃចុងក្រោយបង្អស់នៃឆ្នាំសារពើពន្ធ ប្រសិនបើអគ្គលេខាធិការបានទទួលនៅក្នុងឆ្នាំនីមួយៗនៃឆ្នាំសារពើពន្ធ ហើយឆ្នាំ រាប់ពីថ្ងៃទទួលលិខិតបើទទួលបានក្រោយពីឆ្នាំទី ១ ។
- ៤ សមាជិក សមាជិកសហព័ន្ធនិងសមាជិកជាក្រុមហ៊ុនដែលបានដកសមាជិកភាពចេញ ត្រូវបន្តទទួលបន្ទុកកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនសម្រាប់រយៈពេលមានសមាជិកភាព ។

**មាត្រា ១៥ : ការរំលាយ Telecommunity**

- ១ មហាសន្និបាតទូទៅអាចរំលាយ Telecommunity បានដោយមានសម្លេងគាំទ្រឱ្យរំលាយ ២ភាគ៣ នៃសមាជិកដែលមានវត្តមាន និងបានបោះឆ្នោត ។
- ២ បន្ទាប់ពីអនុម័តសម្រេចរំលាយ Telecommunity ហើយបានជូនដំណឹងទៅអគ្គលេខាធិការមហាសន្និបាត ត្រូវរៀបចំបែបបទរំលាយ Telecommunity ។ បែបបទនេះត្រូវមានការបង្កើតគណៈកម្មការមួយសម្រាប់ជំរះបញ្ជីទ្រព្យរបស់ Telecommunity ។
- ៣ ក្នុងដំណាក់កាលសមស្រប មហាសន្និបាតត្រូវអនុម័តសេចក្តីប្រកាសជាចុងក្រោយថា Telecommunity ត្រូវរំលាយ ។ អគ្គលេខាធិការត្រូវជូនសេចក្តីប្រកាសនេះទៅការិយាល័យរក្សាឯកសារដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១៦ នៃលក្ខន្តិកៈនេះ។

**មាត្រា ១៦ : ការិយាល័យរក្សាទុកឯកសារ**

លក្ខន្តិកៈនេះត្រូវតែរក្សាទុកនៅជាមួយអគ្គលេខាធិការ នៃអង្គការសហប្រជាជាតិ ។

**មាត្រា ១៧ : ហត្ថលេខា ការអនុម័តច្បាប់ ឬការទទួលយកច្បាប់**

- ១ រហូតដល់ថ្ងៃចូលជាធរមាន លក្ខន្តិកៈនេះអាចទទួលបានហត្ថលេខាអំពីគ្រប់អ្នកដែលអាចចូលជាសមាជិក និងសមាជិកសហព័ន្ធដូចមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌ ២ ឬ ៨ នៃមាត្រា ៣ ។
- ២ លក្ខន្តិកៈនេះអាចនៅចំហរសម្រាប់ទទួលបានហត្ថលេខានៅទីស្នាក់ការនៃអង្គការសហប្រជាជាតិនៅ ទីក្រុងញ៉ូវយ៉ក (New York) ដែលជាកន្លែងតំល់ឯកសារ ។
- ៣ ការិយាល័យតំល់ឯកសារត្រូវធ្វើច្បាប់ចម្លងដែលបានបញ្ជាក់ត្រឹមត្រូវផង ទៅគ្រប់រដ្ឋហើយនិងគ្រប់ សមាជិកសហព័ន្ធនៃ ESCAP ដែលបានជ្រើសរើសជាសមាជិកភាពនៃ Telecommunity ដូចមាន ចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌ ២ ឬ ៨ នៃមាត្រា ៣ ។
- ៤ លក្ខន្តិកៈនេះត្រូវបានទទួលស្គាល់តាមច្បាប់ ឬទទួលយកដោយហត្ថលេខី ។ ឧបករណ៍បញ្ជាក់ទទួល ស្គាល់តាមច្បាប់ ឬការទទួលយកត្រូវតំកល់នៅការិយាល័យតំល់ឯកសារ ដែលការិយាល័យនេះត្រូវ ជូនដំណឹងទៅហត្ថលេខីដទៃទៀតនៅពេលមានហត្ថលេខីថ្មី ហើយនិងថ្ងៃខែដែលចុះហត្ថលេខា ។
- ៥ ហត្ថលេខីណាដែលបានបញ្ជូនឧបករណ៍បញ្ជាក់ទទួលស្គាល់តាមច្បាប់ ឬការទទួលយកទៅការិយាល័យ តំកល់ឯកសារមុននឹងលក្ខន្តិកៈនេះចូលជាធរមាន ត្រូវបានចូលជាសមាជិក ឬសមាជិកសហព័ន្ធនៅថ្ងៃ ដែលលក្ខន្តិកៈនេះចូលជាធរមាន ។ ហត្ថលេខីដទៃទៀតដែលអនុវត្តតាមវាក្យខ័ណ្ឌខាងលើនេះត្រូវបាន ចូលជាសមាជិក ឬសមាជិកសហព័ន្ធនៅថ្ងៃទី ៣០ បន្ទាប់ពីថ្ងៃដែលឧបករណ៍បញ្ជាក់ទទួលស្គាល់តាម ច្បាប់ ឬការទទួលយកត្រូវបានតំកល់នៅការិយាល័យតំកល់ឯកសារហើយ ។

**មាត្រា ១៨ : ការចូលជាធរមាន**

លក្ខន្តិកៈនេះត្រូវចូលជាធរមាននៅថ្ងៃទី ៣០ បន្ទាប់ពីឧបករណ៍បញ្ជាក់ទទួលស្គាល់តាមច្បាប់ ឬការ ទទួលយកអំពីសមាជិក ៧ រួមទាំងប្រទេសថៃឡង់ដែលជាប្រទេសទីស្នាក់ការស្ថិតនៅត្រូវតំកល់ នៅការិយាល័យតំកល់ឯកសារហើយរួចហើយ ។

**មាត្រា ១៩ : ការចូលជាសមាជិក**

- ១ រដ្ឋណាដែលមានសិទ្ធិចូលជាសមាជិកក្នុង Telecommunity ដូចមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌ២ នៃមាត្រា ៣ ឬក៏ជាទឹកដី, ផ្នែក ឬក្រុមនៃទឹកដីណាដែលមានសិទ្ធិចូលជាសមាជិកសហព័ន្ធដូចមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌ ៨ នៃមាត្រា ៣ អាចចូលក្នុងលក្ខន្តិកៈនេះដោយតំកល់ឧបករណ៍ចូលនៅការិយាល័យតំកល់ឯកសារ ។



- ២ ឧបករណ៍ចូលត្រូវមានប្រសិទ្ធភាពនៅថ្ងៃទី ៣០ បន្ទាប់ពីថ្ងៃតំកល់នៅការិយាល័យតំកល់ឯកសារ ។  
ការិយាល័យតំកល់ឯកសារត្រូវជូនដំណឹងទៅសមាជិក សមាជិកសហព័ន្ធ និងសមាជិកជាក្រុមហ៊ុននៅ  
ពេលបានទទួលការចូលជាសមាជិក ។

**មាត្រា ២០ : សមាជិកសហព័ន្ធនៃ ESCAP**

ប្រសិនបើទឹកដី ឬផ្នែក ឬក្រុមនៃទឹកដីដែលមានសិទ្ធិចូលជាសមាជិកសហព័ន្ធក្នុង Telecommunity  
ដូចមានចែងក្នុងវាក្យខ័ណ្ឌ ៤ នៃមាត្រា ៣ ពុំត្រូវទទួលខុសត្រូវពេញលេញក្នុងការទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ  
របស់ខ្លួន ហើយបើរដ្ឋាភិបាលរបស់រដ្ឋដែលទទួលខុសត្រូវក្នុងកិច្ចទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ មិនបានចូលជា  
សមាជិក ឬក៏ពុំមានសិទ្ធិចូលជាសមាជិកនៃ Telecommunity ទេ សមាជិកសហព័ន្ធនោះអាចបង្ហាញ  
នូវឧបករណ៍ចូលសមាជិកចេញដោយរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកកិច្ចការទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិបញ្ជាក់ថាទឹកដីនោះ  
អាចចូលជាសមាជិកសហព័ន្ធហើយទទួលសិទ្ធិ និងកាតព្វកិច្ចដែលមានចែងក្នុងលក្ខន្តិកៈនេះ ។

**មាត្រា ២១ : វិសោធនកម្មនៃលក្ខន្តិកៈ**

- ១ សមាជិកណាក៏អាចស្នើធ្វើវិសោធនកម្មលក្ខន្តិកៈនេះបាន ។
- ២ ការអនុម័តលើវិសោធនកម្មលក្ខន្តិកៈនេះ ត្រូវធ្វើដោយមានសម្លេងគាំទ្រ ២ភាគ៣ នៃសមាជិកដែលមាន  
វត្តមានក្នុងមហាសន្និបាត ។
- ៣ វិសោធនកម្មត្រូវចូលជាធរមាននៅថ្ងៃទី ៣០ បន្ទាប់ពីឧបករណ៍បញ្ជាក់ទទួលស្គាល់តាមច្បាប់ ឬក៏ការ  
ទទួលយកនូវវិសោធនកម្មនោះត្រូវបានតំកល់នៅការិយាល័យតំកល់នៃឯកសារហើយ ។
- ៤ វិសោធនកម្មលក្ខន្តិកៈត្រូវអនុវត្តជាបណ្តោះអាសន្នចាប់ពីថ្ងៃអនុម័តលើវិសោធនកម្ម រហូតដល់ថ្ងៃចូលជា  
ធរមានយោងតាមវាក្យខ័ណ្ឌ ៣ នៃមាត្រា ២១ នេះ ។