



**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**  
**ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ**

**ລັດຖະບານ**

ເລກທີ 309 /ນຍ  
 ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 28 ກັນຍາ 2011

**ດຳລັດ**

**ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ  
 ຂອງກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ**

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ສະບັບເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 06 ພຶດສະພາ 2003;
- ອີງຕາມ ລັດຖະດຳລັດຂອງປະທານປະເທດ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ສະບັບເລກທີ 107/ປປທ, ລົງວັນທີ 30 ມິຖຸນາ 2011 ກ່ຽວກັບ ໂຄງປະກອບກົງຈັກ, ການແຕ່ງຕັ້ງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ, ຮອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ແລະ ຄະນະລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີ ຂອງທ່ານລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ສະບັບເລກທີ 257/ກຊວຕ, ລົງວັນທີ 08 ກັນຍາ 2011;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີ ຂອງທ່ານລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງພາຍໃນ, ສະບັບເລກທີ 45/ພນ, ລົງວັນທີ 13 ກັນຍາ 2011.

**ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ອອກດຳລັດ:**

**ໝວດທີ I**

**ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ**

**ມາດຕາ 1. ຈຸດປະສົງ**

ດຳລັດສະບັບນີ້ ກຳນົດລະອຽດກ່ຽວກັບທີ່ຕັ້ງ, ພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່, ຂອບເຂດສິດ, ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ລະບອບແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ ຂອງກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວປະຕິບັດໜ້າທີ່

ການເມືອງ ຂອງຕົນ ແນໃສ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ ແລະ ລັດຖະບານ ກ່ຽວກັບວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ, ນະວັດຕະກຳ, ຊັບສິນທາງປັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

## ມາດຕາ 2. ທີ່ຕັ້ງ ແລະ ພາລະບົດບາດ

ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ຂຽນດ້ວຍຕົວອັກສອນຫຍໍ້ວ່າ: “ກວຕ” ແມ່ນ ອົງການວິຊາການ ແລະ ຄຸ້ມຄອງລັດ ຂັ້ນສູນກາງ, ໂດຍສັງກັດໃນໂຄງປະກອບກົງຈັກ ຂອງລັດຖະບານ, ມີພາລະບົດບາດເປັນເສນາທິການ ໃຫ້ລັດຖະບານໃນການພັດທະນາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງມະຫາພາກ ກ່ຽວກັບວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ, ນະວັດຕະກຳ, ຊັບສິນທາງປັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

## ໝວດທີ II

### ໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດ

## ມາດຕາ 3. ໜ້າທີ່

ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ມີໜ້າທີ່ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- 3.1 ຄົ້ນຄວ້າ ຜັນຂະຫຍາຍແນວທາງ ນະໂຍບາຍຂອງພັກ ແລະ ລັດຖະບານ ໃຫ້ກາຍເປັນ ແຜນການ, ແຜນງານ, ໂຄງການລະອຽດ ດ້ານວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ, ນະວັດຕະກຳ, ຊັບສິນທາງປັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກ ພ້ອມທັງຮັບຜິດຊອບ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ. ປະກອບສ່ວນຫັນປະເທດໃຫ້ເປັນອຸດສາຫະກຳ ແລະ ຫັນສະໄໝ;
- 3.2 ຄົ້ນຄວ້າ, ປັບປຸງ ແລະ ຮ່າງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ ແລະ ນິຕິກຳຕ່າງໆຕາມໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດຂອງກະຊວງ ເພື່ອນຳສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາປະກາດໃຊ້;
- 3.3 ສ້າງແຜນລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍງົບປະມານຂອງກະຊວງ; ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຈັດສັນງົບປະມານການລົງທຶນຂອງລັດ ສຳລັບການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພັດທະນາ ວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ; ຄຸ້ມຄອງກອງທຶນວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ;
- 3.4 ສ້າງ, ປັບປຸງຕາໜ່າງ ແລະ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ; ຊີ້ນຳ ແລະ ຄຸ້ມຄອງຕາມສາຍຕັ້ງ ໃນການປະຕິບັດວຽກງານ ແລະ ບຸກຄະລາກອນຂອງຂະແໜງການຕົນ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ;
- 3.5 ຄຸ້ມຄອງເອກະພາບກ່ຽວກັບວຽກງານຄົ້ນຄວ້າ, ພັດທະນາ, ເລືອກເຟັ້ນ, ກວດສອບ, ອະນຸມັດ, ຍັ້ງຍືນ, ຕິດຕາມກວດກາ ການນຳເຂົ້າ ແລະ ຖ່າຍທອດຜົນສຳເລັດທາງດ້ານ ວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ຂອງສາກົນ, ລວມທັງດ້ານຊີວະເຕັກໂນໂລຊີ, ນິເວດວິທະຍາ, ວັດສະດຸໃໝ່, ພະລັງງານທົດແທນ ແລະ ເຕັກນິກ, ເຕັກໂນໂລຊີ-ສືບຢັ້ງ ທາງໄກ

ເພື່ອໃຫ້ແກ່ເໝາະກັບສະພາບຕົວຈິງ ຂອງການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ຂອງປະເທດເຮົາ;

- 3.6 ສຸມໃສ່ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ນຳໃຊ້ຜົນສຳເລັດໃໝ່ດ້ານວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ເຂົ້າໃນການຂຸດຄົ້ນ ແລະ ເສີມຂະຫຍາຍທ່າແຮງຂອງປະເທດເຮົາ; ຄົ້ນຄວ້າ ເຕັກໂນໂລຊີໃໝ່ ທີ່ເປັນມິດ ກັບສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ປະຊາຊົນທົ່ວໄປ ບົນພື້ນຖານສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້ຕົວຈິງ;
- 3.7 ຊຸກຍູ້ ແລະ ສົ່ງເສີມສະຕິປັນຍາ-ຫົວຄິດປະດິດສ້າງຂອງການຈັດຕັ້ງ, ບຸກຄົນໃນທົ່ວສັງຄົມ ເຂົ້າໃນການຄົ້ນຄວ້າ, ພັດທະນາ ແລະ ທົດລອງນຳໃຊ້ ເຕັກນິກ-ເຕັກໂນໂລຊີຕ່າງໆ;
- 3.8 ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່, ສ້າງຈິດສຳນຶກ ແລະ ຊຸກຍູ້ສົ່ງເສີມໃຫ້ສັງຄົມ ສາມາດເຂົ້າເຖິງ ແລະ ນຳໃຊ້ຜົນສຳເລັດທາງດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ;
- 3.9 ຄົ້ນຄວ້າ, ພັດທະນາ ແລະ ສ້າງລະບົບມາດຕະຖານ, ລະບົບການວັດແທກ; ໃຫ້ການບໍລິການ, ທົດສອບ, ຮັບຮອງ ແລະ ຍັງຢືນກ່ຽວກັບມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກ; ຊຸກຍູ້, ສົ່ງເສີມການເຊື່ອມໂຍງເຂົ້າກັບມາດຕະຖານສາກົນ;
- 3.10 ຄົ້ນຄວ້າ, ພັດທະນາ ແລະ ກຳນົດ ຫຼື ນຳສະເໜີລັດຖະບານ ກຳນົດລະບຽບການ ຄຸ້ມຄອງ ຊັບສິນທາງປັນຍາ; ຂຶ້ນທະບຽນ, ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ປະຕິບັດມາດຕະການຕ່າງໆ ເພື່ອປົກປ້ອງຊັບສິນທາງປັນຍາ ຂອງລັດ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ຂອງບຸກຄົນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ລັດວາງອອກ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມຍຸຕິທຳໃນສັງຄົມ;
- 3.11 ເກັບກຳ, ບັນທຶກ ແລະ ຍັງຢືນຜົນງານ, ຫົວຄິດປະດິດສ້າງ ຂອງນັກວິທະຍາສາດ, ນັກຄົ້ນຄວ້າ-ວິໄຈ ດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ;
- 3.12 ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນຕ່າງໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທັງສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ໃນການຄຸ້ມຄອງ, ການກຳນົດຫົວຂໍ້ ຂອງການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ;
- 3.13 ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ໃຫ້ຄຳແນະນຳ ທາງດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ແກ່ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ບຸກຄົນໃນສັງຄົມ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແນວທາງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ, ແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການໃນຂະແໜງການຂອງຕົນ;
- 3.14 ເກັບກຳ ແລະ ວິໄຈຂໍ້ມູນດ້ານຕ່າງໆ ເພື່ອເປັນພື້ນຖານໃຫ້ແກ່ການຄົ້ນຄວ້າ, ພັດທະນາ ແລະ ສ້າງຕັ້ງໜ່ວຍງານທີ່ເຮັດວຽກວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ຢູ່ໃນຂະແໜງການ, ທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ພາກສ່ວນຕ່າງໆ ທີ່ເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ;
- 3.15 ຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາບັນດາອົງການຈັດຕັ້ງພາຍໃນຂະແໜງການຂອງຕົນ ກ່ຽວກັບປະສິດທິພາບຂອງການປະຕິບັດວຽກງານ, ການຄຸ້ມຄອງງົບປະມານ, ການຄຸ້ມຄອງພື້ນ

- ຖານວັດຖຸເຕັກນິກ, ຄຸ້ມຄອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ແລະ ບັນຫາອື່ນໆ ບົນພື້ນຖານກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຕ່າງໆ ທີ່ລັດຖະບານວາງອອກ;
- 3.16 ຄຸ້ມຄອງ, ສຶກສາອົບຮົມ, ກໍ່ສ້າງ, ບຳລຸງສ້າງ, ບັນຈຸຊັບຊ້ອນ, ປະຕິບັດນະໂຍບາຍ ແລະ ປະຕິບັດວິໄນຕໍ່ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ;
- 3.17 ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ປະກາດໃຊ້ລະບອບແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກຂອງກະຊວງ, ລະບຽບການຄຸ້ມຄອງດ້ານຕ່າງໆ ລວມທັງໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການກຳນົດຕຳແໜ່ງງານຂອງກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ;
- 3.18 ພົວພັນ, ຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ເພື່ອຍາດແຍ່ງການຊ່ວຍເຫຼືອ ແລະ ການສະໜັບສະໜູນ ເຂົ້າໃນການພັດທະນາຂົງເຂດວຽກງານ ວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ, ຊັບສິນທາງບັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກບົນພື້ນຖານຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ຕາມການມອບໝາຍຂອງລັດຖະບານ;
- 3.19 ປະຕິບັດໜ້າທີ່ຫ້ອງການປະຈຳການຂອງສະພາວິທະຍາສາດ ແຫ່ງຊາດ;
- 3.20 ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆອີກ ຕາມການມອບໝາຍ ຂອງລັດຖະບານ.

#### ມາດຕາ 4. ຂອບເຂດສິດ

ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ມີຂອບເຂດສິດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- 4.1 ສ້າງຕັ້ງ, ບັບປຸງ ຫຼື ຍຸບເລີກການຈັດຕັ້ງຂັ້ນຕ່າງໆ ທີ່ຂຶ້ນກັບສິດຄຸ້ມຄອງ ຂອງກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ;
- 4.2 ບັນຈຸ, ຊັບຊ້ອນ, ແຕ່ງຕັ້ງ, ເລື່ອນຊັ້ນ-ເລື່ອນຂັ້ນ, ຍົກຍ້າຍໜ້າທີ່, ປົດຕຳແໜ່ງ, ໃສ່ວິໄນ ແລະ ປະຕິບັດນະໂຍບາຍ ຕໍ່ພະນັກງານຂັ້ນຕ່າງໆ ທີ່ຢູ່ໃນຂອບເຂດການຄຸ້ມຄອງ ຂອງກະຊວງ; ສຳລັບກໍລະນີກ່ຽວຂ້ອງກັບທ້ອງຖິ່ນ ຕ້ອງໄດ້ປຶກສາຫາລື ເປັນເອກະພາບກັບຄະນະພັກ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ;
- 4.3 ຄຸ້ມຄອງ, ຊີ້ນຳການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງພະແນກວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີຂັ້ນແຂວງ ແລະ ຫ້ອງການວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີຂັ້ນເມືອງ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ;
- 4.4 ກວດສອບ, ຍັ້ງຍືນ ແລະ ອອກໃບອະນຸຍາດທາງດ້ານວິຊາການ ໃຫ້ແກ່ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ; ຊັບສິນທາງບັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກ;
- 4.5 ຍັ້ງຍືນ, ຂຶ້ນທະບຽນຊັບສິນທາງບັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກ ສຳລັບກິດຈະການຕ່າງໆ ຕາມໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດຂອງຕົນ;

- 4.6 ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພິຈາລະນາແກ້ໄຂຄຳສະເໜີ, ຄຳຮ້ອງຮຽນ ແລະ ຄຳຮ້ອງທຸກ ຂອງ ພາກສ່ວນຕ່າງໆ ແລະ ຂອງປະຊາຊົນ ກ່ຽວກັບບັນຫາວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ; ຊັບສິນທາງບັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກຕາມລະບຽບ ກົດໝາຍກຳນົດ;
- 4.7 ກວດກາ, ກວດການ ວຽກງານຕ່າງໆ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນພາລະບົດບາດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງ ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ; ກ່າວເຕືອນ, ຍັບຍັ້ງ ແລະ ໂຈະ ຫລື ຍົກເລີກ ບັນດາກິດຈະການ, ການນຳໃຊ້ເຕັກໂນໂລຊີ ທີ່ຂັດຕໍ່ລະບຽບກົດໝາຍ ຫລື ສິ່ງຜົນສະທ້ອນ ອັນບໍ່ດີຕໍ່ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
- 4.8 ອອກຂໍ້ຕົກລົງ, ຄຳສັ່ງ, ຄຳແນະນຳ ແລະ ແຈ້ງການເພື່ອຄຸ້ມຄອງມະຫາພາກໃນຂະແໜງ ການຂອງຕົນ;
- 4.9 ຮຽກໂຮມ ແລະ ຈັດກອງປະຊຸມ, ຈັດສຳມະນາ ແລະ ຈັດການຝຶກອົບຮົມຕ່າງໆ ຂອງ ພະນັກງານການນຳ, ພະນັກງານຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນັກວິຊາການ ທາງດ້ານວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ໃນຂັ້ນຕ່າງໆ;
- 4.10 ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ງົບປະມານປະຈຳປີ ຂອງກະຊວງ ແລະ ຈັດແບ່ງງົບປະມານການ ລົງທຶນຂອງລັດ ສຳລັບການຄົ້ນຄວ້າ ພັດທະນາວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ໃຫ້ແກ່ ຂະແໜງການຄົ້ນຄວ້າຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ; ຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້ກອງທຶນວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ຕາມລະບຽບການທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້;
- 4.11 ແຕ່ງຕັ້ງ ແລະ ຍຸບເລີກ ຄະນະກຳມະການ, ຄະນະຮັບຜິດຊອບໂຄງການຕ່າງໆ ເພື່ອ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃດໜຶ່ງ ຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການຂອງວຽກງານ;
- 4.12 ອອກໜັງສືຢັ້ງຢືນ, ມອບນາມມະຍົດວິທະຍາສາດ, ໃບຍ້ອງຍໍ ແລະ ໃຫ້ບຳເນັດລາງວັນ ແກ່ບຸກຄົນ ທີ່ມີທິວຄິດປະດິດສ້າງ, ນັກວິທະຍາສາດ, ນັກຄົ້ນຄວ້າດິເດັ່ນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຜົນງານດິເດັ່ນໃນພັດທະນາດ້ານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ ຕາມ ລະບຽບການທີ່ລັດວາງອອກ;
- 4.13 ເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ປະກອບຄຳເຫັນໃນກອງປະຊຸມຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ກ່ຽວກັບ ບັນຫາ ທີ່ພົວພັນເຖິງວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ; ຊັບສິນ ທາງບັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ;
- 4.14 ພົວພັນ, ຮ່ວມມື, ພົບປະເຈລະຈາ, ເຊັນບົດບັນທຶກໃນຂອບເຂດສິດຂອງຕົນ; ເຊັນອະນຸ ສັນຍາ, ສັນຍາກັບຕ່າງປະເທດ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນຕ່າງໆ ຕາມການມອບສິດ ຂອງລັດຖະບານ;
- 4.15 ປະຕິບັດຂອບເຂດສິດອື່ນໆ ຕາມການມອບໝາຍ ຂອງລັດຖະບານ.

### ໝວດທີ III

## ໂຄງປະກອບກົງຈັກການຈັດຕັ້ງ

#### ມາດຕາ 5. ໂຄງປະກອບກົງຈັກ

ໂຄງປະກອບກົງຈັກ ຂອງກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ປະກອບມີ:

##### ກ. ຂັ້ນສູນກາງ

1. ຫ້ອງການ;
2. ກົມຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານ;
3. ກົມກວດກາ;
4. ກົມແຜນການ ແລະ ຮ່ວມມື;
5. ກົມວິທະຍາສາດ;
6. ກົມເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ນະວັດຕະກຳ;
7. ກົມຊັບສິນທາງປັນຍາ;
8. ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ;
9. ກົມເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ;
10. ສະຖາບັນ ນິເວດວິທະຍາ ແລະ ຊີວະເຕັກໂນໂລຊີ;
11. ສະຖາບັນ ພະລັງງານທົດແທນ ແລະ ວັດສະດຸໃໝ່;
12. ສະຖາບັນ ເຕັກໂນໂລຊີຄອມພິວເຕີ ແລະ ເອເລັກໂຕຼນິກ;
13. ຫ້ອງການສະພາວິທະຍາສາດແຫ່ງຊາດ.

##### ຂ. ຂັ້ນຫ້ອງຖິ່ນ

1. ພະແນກ ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ຂັ້ນແຂວງ;
2. ຫ້ອງການ ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ຂັ້ນເມືອງ.

#### ມາດຕາ 6. ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນ

6.1 ມີລັດຖະມົນຕີວ່າການ 1 ທ່ານ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍປະທານປະເທດ, ບົນພື້ນຖານການສະເໜີ ຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ແລະ ຜ່ານການຮັບຮອງຈາກສະພາແຫ່ງຊາດ, ເປັນສະມາຊິກລັດຖະບານ.

- ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງ ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ມີພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລັດຖະບານແຫ່ງ ສ.ປ.ປ ລາວ ໄດ້ກຳນົດໄວ້. ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ຕໍ່ລັດຖະບານ ແລະ ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ກ່ຽວກັບຜົນສຳເລັດ ແລະ ຂໍ້ຂາດຕົກບົກຜ່ອງໃນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແນວທາງນະໂຍບາຍ

ຂອງພັກ, ລະບຽບກົດໝາຍ ຂອງລັດ ໃນຂົງເຂດວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ, ນະວັດຕະກຳ, ຊັບສິນທາງປັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກ ແລະ ໜ້າທີ່, ຂອບເຂດສິດ ຂອງກະຊວງ ທີ່ກຳນົດໃນມາດຕາ 03 ແລະ 04 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;

- ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ໃນກໍລະນີຕິດຂັດ ຫລື ບໍ່ຢູ່ ຕ້ອງມອບສິດປະຈຳການຊົ່ວຄາວ ເປັນລາຍລັກອັກສອນໃຫ້ລັດຖະມົນຕີຊ່ວຍວ່າການທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງ ຮັກສາການແທນ ແລະ ມີສິດເຊັນເອກະສານທາງການແທນ. ໃນເວລາລັດຖະມົນຕີວ່າການກັບຄືນມາ ຜູ້ຮັກສາການແທນ ຕ້ອງລາຍງານວຽກທີ່ຕົນໄດ້ແກ້ໄຂ ໃຫ້ລັດຖະມົນຕີວ່າການຊາບ.

6.2 ລັດຖະມົນຕີຊ່ວຍວ່າການຈຳນວນໜຶ່ງ ໂດຍໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຕາມການສະເໜີຂອງຄະນະຈັດຕັ້ງສູນກາງພັກ, ບົນພື້ນຖານ ຄວາມເຫັນດີເປັນເອກະພາບ ຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ.

ລັດຖະມົນຕີຊ່ວຍວ່າການ ເປັນຜູ້ຊ່ວຍລັດຖະມົນຕີວ່າການ ແລະ ລົງເລິກຮັບຜິດ ຊອບກຸ່ມວຽກໃດໜຶ່ງ ຕາມການມອບໝາຍ ຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ.

6.3 ຄະນະນຳດ້ານວິຊາການ ປະກອບດ້ວຍ:

- ຫົວໜ້າຫ້ອງການ, ຫົວໜ້າກົມ, ຫົວໜ້າສະຖາບັນ ແລະ ຕຳແໜ່ງທຽບເທົ່າຕ່າງໆ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຕາມການ ສະເໜີຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ, ບົນພື້ນຖານຄວາມເຫັນດີເປັນເອກະພາບຂອງຄະນະ ຈັດຕັ້ງສູນກາງພັກ;
- ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການ, ຮອງຫົວໜ້າກົມ, ຮອງຫົວໜ້າສະຖາບັນ ແລະ ຕຳແໜ່ງທຽບ ເທົ່າຕ່າງໆ; ຫົວໜ້າພະແນກ, ຮອງພະແນກ ຫລື ທຽບເທົ່າ ທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໂດຍ ລັດຖະມົນຕີວ່າການຕາມລະບຽບການກຳນົດ.

6.4 ມີຫົວໜ້າ, ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ ວຕ ຂັ້ນແຂວງ ແລະ ຫົວໜ້າຫ້ອງການ ວຕ ຂັ້ນເມືອງ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ແລະ ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງ ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ບົນພື້ນຖານການເຫັນດີເປັນເອກະພາບກັບຄະນະພັກ- ອຳນາດການປົກຄອງຂັ້ນແຂວງ ແລະ ຂັ້ນເມືອງ;

6.5 ມີບັນດາລັດຖະກອນ ທີ່ສັງກັດຢູ່ໃນໂຄງປະກອບກົງຈັກຂອງກະຊວງ ຢູ່ຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ຫ້ອງຖິ່ນ ຕາມຕຳແໜ່ງງານທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້.

## ໝວດທີ IV

### ຫລັກການ ແລະ ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ

#### ມາດຕາ 7. ຫລັກການ

ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ດຳເນີນງານຕາມຫຼັກການລວມສູນປະຊາທິປະໄຕ, ຕົກລົງເປັນໝູ່ຄະນະ ແລະ ປະຕິບັດລະບອບທົ່ວໜ້າດຽວ; ເສີມຂະຫຍາຍທົ່ວຄິດປະດິດສ້າງ ຂອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ເພື່ອປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາຂະແໜງການຕົນ; ມີການແບ່ງງານ-ແບ່ງຄວາມຮັບຜິດຊອບຢ່າງຈະແຈ້ງໃນໝູ່ຄະນະ ພ້ອມທັງມອບໝາຍສິດ ໃນລະດັບອັນແນ່ນອນ ແລະ ສົມເຫດສົມຜົນ ໃນການແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆ ໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ.

#### ມາດຕາ 8. ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ

- 8.1 ເຮັດວຽກມີແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການລະອຽດ; ແກ້ໄຂວຽກງານຢ່າງມີຈຸດສຸມ ແລະ ມີເປົ້າໝາຍໃນແຕ່ລະໄລຍະ; ປະສານສົມທົບຢ່າງແໜ້ນແຟ້ນກັບອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
- 8.2 ເຮັດວຽກມີການກວດກາ, ຕິດຕາມຊຸກຍູ້, ສະຫຼຸບຖອດຖອນບົດຮຽນ, ຕີລາຄາຜົນເສຍ, ຜົນໄດ້ ພ້ອມທັງປະຕິບັດລາຍງານສ່ອງແສງຢ່າງເຂັ້ມງວດ;
- 8.3 ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງ ຖືເອົາແນວທາງຍຸດທະສາດ, ແຜນນະໂຍບາຍ ຂອງສູນກາງພັກ ແລະ ລັດຖະບານ ກ່ຽວກັບວຽກງານວິທະຍາສາດ, ເຕັກໂນໂລຊີ, ນະວັດ ຕະກຳ, ຊັບສິນທາງປັນຍາ, ມາດຕະຖານ ແລະ ການວັດແທກ ເປັນທິດທາງ;
- 8.4 ປະຕິບັດລະບອບປະຊຸມ ແລະ ສ່ອງແສງປະຈຳອາທິດ, ປະຈຳເດືອນ, 3 ເດືອນ, 6 ເດືອນ ແລະ ປະຈຳປີ ຂອງຄະນະນຳກະຊວງ, ໂດຍມີການເຂົ້າຮ່ວມ ຂອງຄະນະທ້ອງຖານ, ຄະນະກົມ, ຄະນະສະຖາບັນແລະຄະນະສູນ, ເພື່ອສະຫຼຸບ-ສັງລວມ ຕີລາຄາ ແລ້ວລາຍງານ ໃຫ້ລັດຖະບານ, ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ.

## ໝວດທີ V

### ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

#### ມາດຕາ 9. ງົບປະມານ ແລະ ຕາປະທັບ

ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີມີງົບປະມານ ແລະ ຕາປະທັບເປັນ ຂອງຕົນ ເພື່ອຮັບໃຊ້ໃຫ້ແກ່ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານທາງລັດຖະການ.



**ມາດຕາ 10. ການຜັນຂະຫຍາຍ**

ມອບໃຫ້ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ກຳນົດ ກ່ຽວກັບ ພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່, ຂອບເຂດສິດ ແລະ ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ຂອງ ຫ້ອງການ, ບັນດາກົມ, ສະຖາບັນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງອື່ນໆທີ່ຂຶ້ນກັບກະຊວງ ຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ ໃນມາດຕາ 5 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້.

**ມາດຕາ 11. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ**

ຫ້ອງວ່າການລັດຖະບານ, ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ບັນດາ ກະຊວງ-ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ບັນດາແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ແລະ ບັນດາການຈັດຕັ້ງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ປະຕິບັດ ດຳລັດສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

**ມາດຕາ 12. ຜົນສັກສິດ**

ດຳລັດສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ, ຂໍ້ກຳນົດກົດ ລະບຽບໃດ ທີ່ໄດ້ປະກາດໃຊ້ໃນເມື່ອກ່ອນ ຫາກມີເນື້ອໃນຂັດກັບດຳລັດສະບັບນີ້ ລ້ວນແຕ່ ຖືກລົບລ້າງ.

**ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ**

